

BESTE BATZUK

7

OTROS

UDALBILTZA PATZUERGOA

Iragarkia

Udalbiltza Partzuergoaren Kontseilu Nagusiak, 2019ko maiatzaren 3an eginiko bileran, hasiera batez onartu du bere estatutuen eguneratzea. Erregimen Lokaleko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoa betetz eta bertan aurreikusitako ondorioetarako, Udalbiltza Partzuergoaren estatutuak argitaratu eta jendaurrean ikusgai jartzen dira, ondorengo arau hauen arabera:

a) *Erakutsita dagoen lekua*: Udalbiltza Partzuergoaren Martin Ugalde Kultur Parkeko egoitzan.

b) *Aurrekontua aztertzeko eta, hala badagokio, erreklamazioak aurkezteko epea*: hamabost lanegun, iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik hasita.

c) *Honako hauek jar ditzakete erreklamazioak*: Erregimen Lokaleko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 65. artikuluan aipatzen diren interesdunek.

d) *Aurkezteko bulegoa*: Udalbiltza Partzuergoaren sarrera erregistroan.

e) *Erreklamazioak jasotzen dituen organoa*: Kontseilu Nagusia.

Jendeari erakusteko epea inolako erreklamazio edo oharpenik jaso gabe igarotzen bada, Estatutuak behin betiko onartuztat joko dira, beste erabakirik hartu behar izan gabe.

Oiartzun, 2019ko maiatzaren 15a.—Luis Intxauspe Arozamena, lehendakaria. (3262)

I. TITULUA

IZENA ETA TOKI ERREGIMENA

1. artikulua.

1. Udalbiltza Partzuergoa Oiartzunen (Gipuzkoan) eratzen da. Partzuergoa borondatezko izaera duen elkarte bat da, erakunde publikoaren kontsideroa izango duena, nortasun juridiko propioarekin eta bere helburuak betetzeko erabateko ahalmenarekin. Espainiako toki erregimenari buruzko legerian, eta bereziki Toki Erregimeneko Oinarrietako 7/85 Legeko 87. artikuluan eta toki Erregimenaren Testu Bateratuko 110. artikuluan zedatutakoaren arabera eraenduko da.

2. Partzuergoak mugaz bi aldekoa izateko borondatea du nazioarteko itun eta Europako legedian oinarrituta, bereziki 1995eko martxoaren 10eko Baionako Itunean, zeinaren arabera Frantziako Errepublikako udalek Partzuergo honekin bat egin baitezaketen.

3. Mugaz bi aldeko lankidetzarako lurralde eremua Nafarroako Foru Komunitateak, Euskal Autonomia Erkidegoak eta Euskal Hirigune Elkargoak osatzen dute, eta bereziki eremu horretako udalek.

CONSORCIO UDALBILTZA

Anuncio

En sesión celebrada por el Consejo General del Consorcio Udalbiltza el día 3 de mayo 2019, quedó inicialmente aprobada la actualización de sus estatutos. En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 70.2 de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local y para desplegar los efectos en ella previstos, se publican y somete a exposición pública la actualización de los estatutos del Consorcio Udalbiltza, conforme a las siguientes reglas:

a) *Lugar donde se encuentra*: Sede del Consorcio Udalbiltza.

b) *Plazo para examinarlo y en su caso para presentar reclamaciones*: quince días hábiles contados a partir del siguiente también hábil del de la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

c) *Quiénes pueden interponer reclamaciones*: los interesados que relaciona el art. 65 de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local.

e) *Oficina de presentación*: Registro de Entrada del Consorcio Udalbiltza.

f) *Órgano ante el que se reclama*: Consejo General.

Una vez transcurrido el plazo reglamentario de esta información sin que se haya producido reclamación u observación alguna, se tendrá por definitivo el acuerdo adoptado, sin necesidad de nuevos acuerdos.

Oiartzun, a 15 de mayo de 2019.—El presidente, Luis Intxauspe Arozamena. (3262)

TÍTULO I

DENOMINACIÓN Y RÉGIMEN LOCAL

Artículo 1.

1. Se constituye en Oiartzun (Gipuzkoa) el Consorcio Udalbiltza. El Consorcio es una asociación de carácter voluntario que tendrá la consideración de entidad pública con personalidad jurídica propia y potestad plena para el cumplimiento de sus fines, que se regirá por lo dispuesto en la legislación de régimen local española, especialmente por los artículos 87 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local y 110 del Texto Refundido de Régimen Local (R.D.L. 781/1986, de 18 de abril).

2. El Consorcio tiene una declarada voluntad de ser transfronterizo, con base en los tratados internacionales y la legislación europea, en especial, el tratado de Baiona de 10 de marzo de 1995, en virtud del cual los Ayuntamientos de la República Francesa pueden adherirse a este Consorcio.

3. El ámbito de cooperación transfronteriza lo componen los territorios de la Comunidad Autónoma Vasca, Comunidad Foral de Navarra y la Comunidad de Aglomeración del País Vasco, en especial los municipios de dichos territorios.

2. artikulua.

Partzuergoa «Udalbiltza» deituko da.

II. TITULUA

ELKARTEAREN EGOITZA ETA ERAKETA

3. artikulua.

Partzuergoa mugarik gabeko denboraldirako eratzen da eta Oartzunen izango du bere egoitza, bertako Udalera adskribatuta geratzen delarik. Batzorde Eragileak hala erabakita, elkartearen lokalak herri gehiagotan sortzen ahalko dira. Era berean, Batzorde Eragileak egoitza nagusia eta gainerako egoitzak aldatzeko ahalmena ere izango du.

4. artikulua.

Partzuergoa honako Udal hauek osatzen dute: Aduna, Aizarnazabal, Ajangiz, Alegia, Altzo, Amoroto, Anoeta, Antzuola, Araitz, Arakaldo, Aramaio, Arantza, Arbizu, Areso, Arratzu, Artea, Asteasu, Astigarraga, Ataun, Atxondo, Aulesti, Bakaiku, Barrundia, Basaburua, Bera, Berastegi, Berriatua, Berrobi, Dima, Ea, Elduain, Errigoiti, Etxalar, Etxarri-Aranatz, Etxauri, Ezkio, Gatika, Getaria, Goizueta, Hernani, Ibarra, Ikaztegieta, Irura, Itsasondo, Iturmendi, Lakuntza, Larrabetzu, Leaburu-Txarama, Legutio, Leitza, Lezo, Lizartza, Mañaria, Markina, Meñaka, Mendaro, Munitibar, Muxika, Oartzun, Olazti, Oñati, Ondarroa, Orendain, Oresa, Otxandio, Segura, Uharte-Arakil, Urdiain, Usurbil, Zaldibia, Zerain, Zestoa, Ziordia, Ziortza-Bolibar, Zizurkil, Zubieta.

III. TITULUA

HELBURUAK ETA LURRALDE-EREMUA

5. artikulua.

Hauek izango dira Partzuergoaren helburuak: elkartutako erakundeen osoko garapena eta beren arteko elkarlan instituzionala bultzatzea, elkarrekin batera lan eginez beren lurralde-eremuko lurralde, gizarte eta kultur antolamendua lortzeko. Eta jomuga horretara iristeko tresna bezala, honako puntu hauetan laburbil daitezkeen garapen estrategiak landu eta baliatuko ditu:

- a) Eskualdearen garapen ekonomiko eta soziala lortzeko beharko diren ekintzak planifikatu eta betetzea.
- b) Elkartutako erakundeen ekimenak kanalizatu eta bultzatzea.
- c) Jarduera ekonomikoa erraztuko duen gizarte eta zerbitzu ingurune baten izantza bultzatzea, garapen jasangarria delakoaren parametroen barnean, zeren eta kolektibitatearen aldetik garapen jasangarriaren aldeko jarrerak eta zerbitzuen sektorearen prestaketa egoki eta modernizatu batek bakarrik segurtatzen baitute hazkundera lortzeko marko egokia.
- d) Ekonomia, gizarte eta kultur eragile guztien parte-hartze lortzea gaur egungo arazoan konponbide bateratuko prozesuan, agente horiek Euskal Herriaren etorkizunari buruzko gogoeta eta diseinua egiteko prozesuan konprometiaraziz.
- e) Ekimen publiko eta pribatuarekin elkarlanean jardutea, elkartutako erakundeen edo hauekin batera jardun dezaketen lurraldean egiten diren jarduerak eta inbertsioak finantzatzeko.
- f) Partzuergoaren funtzionamendurako eta bertatik sustatuko diren jardueretarako beharko diren finantzaketa kudeatzea.
- g) Euskal Herriko gizartearen bere garapen interesei lagun diezaioketen arazo, baliabide, ekintza eta proiektuei buruz sentsibilizatzea.

Artículo 2.

El Consorcio se denominará «Udalbiltza».

TÍTULO II

DOMICILIO SOCIAL Y COMPOSICIÓN

Artículo 3.

El Consorcio se establece por tiempo indefinido y fija su domicilio en Oartzun. Podrán ser creados locales sociales en otras localidades mediante acuerdo de la Comisión Ejecutiva, que también tendrá facultades para poder cambiar tanto el domicilio principal como el resto de las sedes.

Artículo 4.

El consorcio lo componen los siguientes Ayuntamientos: Aduna, Aizarnazabal, Ajangiz, Alegia, Altzo, Amoroto, Anoeta, Antzuola, Araitz, Arakaldo, Aramaio, Arantza, Arbizu, Areso, Arratzu, Artea, Asteasu, Astigarraga, Ataun, Atxondo, Aulesti, Bakaiku, Barrundia, Basaburua, Bera, Berastegi, Berriatua, Berrobi, Dima, Ea, Elduain, Errigoiti, Etxalar, Etxarri-Aranatz, Etxauri, Ezkio, Gatika, Getaria, Goizueta, Hernani, Ibarra, Ikaztegieta, Irura, Itsasondo, Iturmendi, Lakuntza, Larrabetzu, Leaburu-Txarama, Legutio, Leitza, Lezo, Lizartza, Mañaria, Markina, Meñaka, Mendaro, Munitibar, Muxika, Oartzun, Olazti, Oñati, Ondarroa, Orendain, Oresa, Otxandio, Segura, Uharte-Arakil, Urdiain, Usurbil, Zaldibia, Zerain, Zestoa, Ziordia, Ziortza-Bolibar, Zizurkil, Zubieta.

TÍTULO III

OBJETIVOS Y ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 5.

Los objetivos del Consorcio serán fomentar el desarrollo integral de las entidades consorciadas, la cooperación institucional entre ellas trabajando conjuntamente para lograr la vertebración territorial, social y cultural en su ámbito territorial, sirviendo de instrumento para tal fin la elaboración y realización de estrategias de desarrollo que se puedan resumir en:

- a) Planificar y ejecutar las acciones necesarias para llevar a efecto el desarrollo económico y social de la comarca.
- b) Canalizar e impulsar las iniciativas de los entes consorciados.
- c) Favorecer la existencia de un entorno social y de servicios que facilite la actividad económica, dentro de los parámetros del denominado desarrollo sostenible, pues sólo una actitud favorable por parte de la colectividad hacia el desarrollo sostenible y una disposición adecuada y modernizada del sector servicios aseguran un marco adecuado para lograr el crecimiento.
- d) Lograr la participación activa de todos los agentes económicos, sociales y culturales en el proceso de resolución conjunta de los problemas actuales, implicando a los mismos tanto en el proceso de reflexión como en el diseño del futuro de Euskal Herria.
- e) Colaborar con las iniciativas públicas y privadas en la obtención de los recursos económicos para la financiación de las actividades e inversiones que se realicen en el territorio de las entidades consorciadas o las que pudieran colaborar con ellos.
- f) Gestionar la financiación necesaria para el funcionamiento del Consorcio y para las actividades que desde el mismo se promueven.
- g) Sensibilizar el tejido social de Euskal Herria sobre la problemática, recursos, acciones y proyectos que contribuyan a sus intereses de desarrollo.

h) Kudeatzen diren jarduerekin loturarik izan dezaketen edo kontsekuenteak izan daitezkeen jarduera guztiak egitea.

Udalbiltza Partzuergoaren barnean, bere parte diren toki-erakundeek izan ditzaketan jarduera, ekimen eta, oro har, jarduketak guztiak koordinatzera bideratutako ekintzak sartzen dira, honako gai hauekin erlazioatutako hainbat proiektu garatzeko udalen arteko elkarlanaren testuinguruan:

a) Sustapen politikak.

b) Administrazioen batek toki-erakundeen edo erakunde elkartuen alde emandako diru-laguntzak banatu eta kudeatzea, edota hauek Partzuergoaren helburuekin lotutako eskumenak betetzerakoan beste administrazioen alde eman ditzaketanak ere.

c) Erakunde elkartuen eskumeneko lanak eta zerbitzuak exekutatzeko. Helburu honen barnean, toki-erakundeen eskumenekoak diren zerbitzu-multzo handia sar daiteke.

d) Bere eskumenak garatzeko beharrezkoak diren egoitza, lokal edo eraikinak partekatzea.

e) Ondare-ondasunak lagatzea eta erabilera-lagapena onartzea, toki erakundeek egindako jardueretara bideratzeko, Partzuergoko helburua betetzearren.

f) Herritarren komunitate bakoitzaren beharizan eta nahia setzen lagun dezaketan jarduerak garatzea eta zerbitzu publikoak egitea, honako gai hauei dagokienean:

- Babes zibila, suteak prebenitu eta itzaltzea.
- Hirigintzako diziplina ordenatu, kudeatu eta exekutatzeko, etxebizitzak sustatzea, parkeak eta lorategiak.
- Ondare historiko artistikoa.
- Ingurumenaren babesa.
- Hornidurak, feriak eta azokak.
- Osasun publikoaren babesa.
- Kanposantuak eta hileta aktibitateak.
- Behar sozialeko egoeren ebaluazio eta informazioa eta bazterketa sozial egoeran edo arriskuan egon daitezkeen pertsonentzako berehalako arreta.
- Eremu eta interes lokaleko jarduera turistikoaren informazio eta sustapena. Kirolaren, kirol instalazioen eta denbora libreko okupazio jardueren sustapena. Kulturaren eta kultur ekipamenduen sustapena.
- Auzo bakoitzeko herritarren defentsa.

Inoiz ere ez da ulertuko toki erakunde elkartuei toki erregimeneko legeriak gai horiei buruz aitortzen dizkien eskumen guztiak lagapen orokor bat egiten denik, baizik eta aipatu gaiekin zerikusirik duten eskumenen egikaritzan toki erakundeen koordinazio zorrotza eta borondatezkoa ahalbidetuko da Partzuergoko organoen aldetik. Horretarako, toki-erakundeak eta gainerako erakunde elkartuak koordinatu ahal izango dira Partzuergoko organoen bitartez, edota hauek proiektu edo programa koordinatuak burutzeko egin diezazkieketen proposamenak onartzeko elkarlana egiten ahalko da.

6. artikulua.

Partzuergoak ahalmena izango du bere helburuak betetzeko beharrezkoak izan daitezkeen egintza guztiak egiteko, eta horien artean honako hauek:

a) Diru-laguntzak eta bestelakoak erakunde publiko lokal, foral, estatal, autonomiko eta Europar Batasunekoei eskatu eta kudeatzea.

b) Nola toki erakundeek hala gainerako partzuergokideei ezartzen zaizkien kuoten ordainketa galdatzea.

h) Realizar cuantas actividades puedan resultar conexas y consecuentes de las que se gestionan.

Dentro del objeto del Consorcio Udalbiltza se encuadrarán acciones tendentes a coordinar cuantas actividades, iniciativas, y en general, actuaciones desarrollen las entidades locales que formen parte del mismo, en el marco de la cooperación intermunicipal para el desarrollo de diversos proyectos relacionados con las siguientes materias:

a) Políticas de fomento.

b) Distribuir y gestionar las subvenciones otorgadas por alguna administración a favor de las entidades locales o consorciadas o de ellas a favor de otras administraciones en ejercicio de competencias relacionadas con el objeto del Consorcio.

c) Ejecutar obras o servicios de la competencia de las entidades consorciadas. Dentro de este objeto se pueden incluir un amplio haz de servicios cuya competencia es de las entidades locales.

d) Compartir las sedes, locales o edificios que sean precisos para el desarrollo de competencias concurrentes.

e) Ceder y aceptar la cesión de uso de bienes patrimoniales para destinarlos a actividades ejecutadas por las entidades locales consorciadas en cumplimiento del objeto del Consorcio.

f) Desarrollar actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de las respectivas comunidades vecinales en relación con las siguientes materias:

- Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística, promoción de viviendas, parques y jardines.
- Patrimonio histórico-artístico.
- Protección del medio ambiente.
- Abastos, ferias y mercados.
- Protección de la salubridad pública.
- Cementerios y actividades funerarias.
- Evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.
- Información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local.

– Defensa de los derechos ciudadanos de los respectivos vecindarios.

En ningún caso se entenderá que las entidades locales consorciadas hacen una cesión en bloque o de la totalidad de las competencias que sobre estas materias les reconoce la legislación de régimen local, sino que se posibilitará por los órganos del Consorcio la coordinación puntual y voluntaria de aquellas entidades locales en el ejercicio de competencias relacionadas con las materias antes citadas. A tal efecto las entidades locales y las demás entidades consorciadas podrán coordinarse por medio de los órganos del Consorcio o podrán atender a las propuestas que éstos les hagan para llevar a efecto proyectos o programas coordinados.

Artículo 6.

El Consorcio está capacitado para realizar cuantos actos sean precisos para el cumplimiento de sus fines, entre ellos los siguientes:

a) Solicitar y gestionar subvenciones y otras ayudas a entidades públicas locales, forales, estatales, autonómicas y de la Unión Europea.

b) Recabar el pago de las cuotas que se establezcan tanto a las entidades locales como al resto de los consorciados.

c) Erakunde pribatuen laguntzak edo diru-laguntzak bere eskumeneko eremuan kudeatzea.

d) Banketxe eta aurrezki-etxeei kredituak eta maileguak eskatzea.

e) Hitzarmen administratiboak eta obra eta zerbitzu kontratuak, edota bere funtzionamendurako beharrezkoak diren beste edozein egintza formalizatzea.

f) Behar diren zerbitzuak antolatzea.

g) Langile kontratazioak egitea, Administrazio Publikoetako pertsonalari aplikatu beharreko legeriako printzipioen arabera, urtero onetsiz bere plantilla organikoa eta enplegu-eskaintza, halakorik balego.

h) Erakundearen funtzionamendua bermatzeko beharrezkoak diren inbertsioak egitea.

i) Erakunde elkartuen artean Elkartasun Fondo bat jartzeara bere garapen osorako.

Estatutu hauetan aurreikusitako zerbitzu eta jarduerak egiteko, merkataritza izaerako sozietate bat sortu ahal izango du Partzuergoak, edota toki-erakundeei aitortutako zerbitzu publikoetako gainerako kudeaketa formak erabili.

Partzuergoak delegatu ahal izango ditu Sozietate horretan edo zerbitzua kudeatzeko sor lezakeen erakundeetan, bere helburuak betetzeko beharrezkotzat eman ditzakeen eskumenak.

IV. TITULUA

PARTZUERGOKIDEEI BURUZ

7. artikulua. Partzuergokide izaera.

Erakunde publiko zein pribatuek partzuergokide izateko ahalmena izango dute.

Lehenengoei dagokienez, bere organo kolegiatu gorenek, erabateko gehiengoz, Udalbiltza Partzuergoa zein bere estatutuekin bat egin eta bertan sartzeko eskaera luzatzeko erabakia hartu beharko dute.

Bigarrenei dagokienez, berriz, bere bazkideek, erabateko gehiengoz, Udalbiltza Partzuergoa zein bere estatutuekin bat egin eta bertan sartzeko eskaera luzatzeko erabakia hartu beharko dute.

8. artikulua.

Honako eskubideak dituzte partzuergokideek:

a) Partzuergoaren objektu diren helburuen lorpenean parte-hartzea.

b) Partzuergoko Batzorde Eragilea, Batzorde Teknikoak eta egon daitezkeen gainerako organo kolektibo edo pertsona-bakarrak eratzeko hautatzea eta hautatua izatea.

c) Kontseilu Nagusian boz eta botoarekin parte hartzea.

d) Partzuergoaren martxako edozein alderdiri buruz interresgarri gerta litekeen informazioa eskatzea.

e) Partzuergotik askatasun osoz banantzea, lehen seinaltatutako baldintza eta terminoetan.

f) Hartutako erabakiak inpugnatzea, galda daitezkeen baldintzekin.

9. artikulua.

Honakoak dira partzuergokideen betebeharrak:

a) Partzuergoaren Estatutuak eta gainerako dokumentuak eta baliozki hartutako erabakiak betetzea eta betearaztea.

b) Kontseilu Nagusiaren batzarretara joatea.

c) Gestionar ayudas o subvenciones de entidades privadas en el ámbito de su competencia.

d) Solicitar créditos y préstamos a entidades bancarias y de ahorro.

e) Formalizar convenios administrativos y contratos de obras y de servicios o cualesquiera otros actos necesarios para su funcionamiento.

f) Organizar los servicios necesarios.

g) Realizar contrataciones del personal conforme a los principios de la legislación aplicable al personal de las Administraciones Públicas, aprobando anualmente su plantilla orgánica, y oferta de empleo, si la hubiera.

h) Realizar las inversiones necesarias para garantizar el funcionamiento de la entidad.

i) Establecer un Fondo de solidaridad entre las entidades consorciadas para el desarrollo integral de las mismas.

Para la prestación de los servicios y actividades previstas en los presentes Estatutos, el Consorcio podrá crear una sociedad de carácter mercantil o utilizar las demás formas de gestión de servicios públicos reconocidas a las entidades locales.

El Consorcio podrá delegar en esta Sociedad o en la entidad que pudiera crear para la gestión de servicios aquellas competencias que considere necesarias para el cumplimiento de sus fines.

TÍTULO IV

DE LOS CONSORCIADOS

Artículo 7. Condición de Consorciado.

Las entidades públicas y las entidades privadas tendrán la facultad de ser miembros del Consorcio.

Respecto de las primeras, su máximo órgano colegiado deberá adoptar por mayoría absoluta la decisión de adherirse al Consorcio Udalbiltza y aprobar sus Estatutos y la solicitud de ingreso en el mismo.

Respecto de las segundas, por otro lado, sus socios deberán adoptar por mayoría absoluta la decisión de adherirse al Consorcio Udalbiltza y aprobar sus Estatutos y la solicitud de ingreso en el mismo.

Artículo 8.

Los consorciados tienen los siguientes derechos:

a) Participar en el logro de los fines que constituyen el objeto del Consorcio.

b) Elegir y ser elegidos para formar parte de la Comisión Ejecutiva, Comisiones Técnicas y cualquier otro órgano colectivo o unipersonal que exista en el Consorcio.

c) Participar con voz y voto en el Consejo General.

d) Solicitar información sobre cualquier aspecto de la marcha del Consorcio que pueda resultarle de interés.

e) Separarse libremente del Consorcio, en las condiciones y términos anteriormente reseñados.

f) Impugnar los acuerdos adoptados con las condiciones y requisitos que se exijan.

Artículo 9.

Son obligaciones de los consorciados:

a) Cumplir y hacer cumplir los Estatutos y demás documentos consorciales y acuerdos válidamente aprobados y adoptados.

b) Asistir a las sesiones del Consejo General.

c) Karguak betetzeko hautatuak edo izendatuak izaten direnean, horiek onartzea eta behar bezalako ardurarekin betetzea.

d) Aplikatzeko onartuak egon daitezkeen kuotak, hau da, sarrerakoak, aldizkakoak eta apartekoak ordaintzea.

10. artikulua.

Partzuergokide izaera galduko da:

1. Kidearen borondatezko erabakiarengatik. Partzuergokideek baja eska dezakete edozein unetan. Norberak eskatutako banaketa kasuetan ondorengo tramiteak bete beharko ditu:

a) Toki Erakundearen kasuan, Toki Batzarraren kideen zenbateko legalaren erabateko gehiengoak onartutako bereizketa erabakia.

b) Kontseilu Nagusiari zuzendutako jakinarazpena egin beharko da. Honekin batera ikerketa bat aurkeztu beharko da, ikuspuntu juridiko zein ekonomikotik, erakundeak bere kabuz zerbitzuak emateko baliagarritasuna bermatuko duena.

c) Partzuergoan dauden gainontzeko erakundearen 3/5en aldeko txostena. Erakunde baten banaketa eskaerari buruz Partzuergoaren organoek komunikaziotik bi hilabete pasa ondoren, erakunde batek ez balu txosten hori idatzik, banaketaren aldekoa dela ulertuko da.

d) Banaketa gauzatu bitarteko eskubide eta betebeharren likidazioa, ondasunen ustiaketa eta erabilera zesioen iraungitzea eta Partzuergoak interesatuarekiko lukeen konpromisoak bere gain hartzea. Era berean, banaketaren ondorioak zehaztuko dira, ondasun, eskubide eta betebeharrei dagokionez.

Errenuntzia indarrean dagoen ekitaldiaren bukaeran gauzatu da.

2. Partzuergoaren mantenurako Kontseilu Nagusiak ezarzen dituen kuotak ez ordaintzeagatik. Oinarrizko betebeharrak ez betetzeagatik sortutako banaketa Kontseilu Nagusiak onartu beharko du espresuki, dagokion erakundeari entzunaldi trami- tea eman ondoren eta honako ondorioak izango ditu:

a) Erakundeak Partzuergoaren eduki dezakeen edozein eskubide ekonomiko galduko du, eta baita egon daitezkeen erantzukizunen exigentzia ere.

b) Ez ordaintzeagatik kalte ordainetan isun bat. Bere zenbatekoa honakoa izango da: erakunde horrentzat zehaztutako azken ekarpena (urtekoa) bider hamar.

Partzuergokide izaera galtzeak ez du esan nahi betetzear dauden obligazio eta konpromisoak bete eta ordaindu behar ez dituenik.

V. TITULUA

PARTZUERGOAREN ERREGIMEN FUNTZIONALA ETA JURIDIKOA

11. artikulua.

Partzuergoaren ordezkaritza eta zuzendaritza Lehendakari- tzak eta Lehendakariordetzak beteko dituzte, organo banandue- zinak bezala, eta Batzorde Eragileak eta Kontseilu Nagusiak, or- gano kolegiatu bezala, bakoitzak bere eskumenen eremuan.

12. artikulua.

Partzuergoko organo kolegiatuen bilera guztiei jasoko dizkie aktak Idazkariak, bertan adieraziz zein bildu diren, zein gai landu dituzten, labor-labor, zein emaitza izan dituzten botoetan, eta, hala gertatuz gero, zenbat boto partikular eman diren har- tutako erabakiaren aurka, eta berdin interesgarri irizten den beste edozein gorabehera ere.

c) Aceptar y desempeñar con la debida diligencia los cargos y nombramientos para los que resulten elegidos o designados.

d) Abonar las cuotas de entrada, periódicas y extraordinarias que estuvieren aprobadas para su aplicación.

Artículo 10.

Se perderá la condición de consorciado:

1. Por decisión voluntaria del miembro. Los consorciados pueden solicitar la baja en cualquier momento. En los supues- tos de separación por solicitud voluntaria se deberán seguir los siguientes trámites:

a) En el caso de las Entidades Locales, decisión de sepa- ración aprobada por mayoría absoluta del número legal de miembros del Pleno.

b) Se deberá notificar la decisión al Consejo General. Junto a esta se presentará un estudio que garantice la capaci- dad de la entidad de ofertar los servicios por sí misma tanto desde un punto de vista jurídico como económico.

c) Informe favorable de 3/5 partes del resto de entidades miembros de Consorcio. Si transcurridos dos meses desde la comunicación de los órganos del Consorcio de la solicitud de se- paración, una entidad no realizase dicho informe, se entenderá que es favorable a la separación.

d) Hacerse cargo de la liquidación de derechos y deberes hasta la efectiva separación, de la explotación de recursos y ca- ducidad de cesiones de uso y de los compromisos de interés para el Consorcio. Asimismo, se fijarán las consecuencias de la separación en lo referente al patrimonio, los derechos y deberes.

La renuncia se hará efectiva a la finalización del ejercicio vi- gente.

2. Por no pagar las cuotas fijadas por el Consejo General para el mantenimiento del Consorcio. La separación producida por no cumplir con las obligaciones básicas deberá ser apro- bada expresamente por el Consejo General, previo trámite de audiencia de la entidad correspondiente y tendrá las siguientes consecuencias:

a) La entidad perderá cualquier derecho económico que pudiera tener en el Consorcio, y también la exigencia de respon- sabilidades que pudiera haber.

b) Multa como indemnización por no pagar. Su cuantía será la siguiente: La última aportación (anual) fijada para dicha entidad multiplicada por diez.

La pérdida de la condición de consorciado no quiere decir que no deba cumplir y pagar las obligaciones y compromisos que estén por cumplir.

TÍTULO V

RÉGIMEN FUNCIONAL Y JURÍDICO DEL CONSORCIO

Artículo 11.

Los órganos de representación y dirección del Consorcio serán ejercidos por la Presidencia, Vicepresidencia, como órga- nos inseparables; y la Comisión Ejecutiva y Consejo General como órganos colegiados dentro del ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 12.

De todas las reuniones de los órganos colegiados del Con- sorcio se levantará acta por Secretaría con indicación de las personas asistentes, resumen de asuntos tratados, del resul- tado de las votaciones y, en su caso, de los votos particulares contrarios al acuerdo adoptado, así como cualquier otra cir- cunstancia que se considere de interés.

Hartutako erabakiaren aurkako botoek eta abstentzio arrazoituek, libratu egingo dute erabakitik ondoriozta daitezkeen erantzukizunetatik.

I. KAPITULUA. KONTSEILU NAGUSIA

13. artikulua.

Kontseilu Nagusia erakundeek eta herritarrek Partzuergoan parte hartu eta erabakitzeko organoa da; bertan ordezkatuak daude Partzuergokide diren Erakunde guztiak.

Erabakiak bildutako partzuergokideek emandako botoen gehiengo soilaz hartuko dira, quorum handiago baten berrespena beharko luketen kasuetan izan ezik. Zuzenbidezko botoen bi heren beharko dira honako erabaki hauek hartzeko:

a) Desegiteko proposamena.

Lehendakariak edo gutxienez Kontseilu Nagusiko botoen % 15 ordezkatzan duten erakundeek hala eskatzen dieten pertsonak bileretara joaten ahalko dira, zirkunstantzia bereziek hala aholkatzen badute. Hauen esku-harmena bozarekin eta botorik gabe izango da.

14. artikulua.

Kontseilu Nagusiaren bilerek ohiko edo aparteko izaera izango dute.

15. artikulua.

Kontseilu Nagusia baliozki eratua geratuko da, baldin eta lehen deialdian bere kideen botoen erdiak gehi bat lortzen baditu. Eta bigarren deialdian baliozki eratua geratuko da, zein ere den bildutakoen kopurua, baldin eta bazkideen bosten baten adinako edo gehiagoko boto kopurua lortzen badu.

Bigarren deialdia, lehenengoarentzako finkatutako ordutik bost minutura egingo da eta ez da espresuki adierazi beharko berori egiterakoan.

16. artikulua.

Partzuergokideek izendatzen dituzten pertsona fisikoak izango dira haien ordezkari Kontseilu Nagusian, eta dagozkien kredentzialak emango zaizkie hauei.

17. artikulua.

Ohiko Kontseilu Nagusia urtean behin deituko da, eta bere eguneko gai-zerrendan, jarraz daitezkeen beste gaiez gainera, urteko kontuen eta aurrekontuen eztabaida eta onespenera, eta aurreko urteari dagozkien likidazio eta betepenari buruzkoa egongo da. Horretaz gain, Batzorde Eragileak urteko kudeaketaren azalpena ere egingo du.

18. artikulua.

Kontseilu Nagusiaren beste edozein deialdik aparteko izaera izango du.

19. artikulua.

Aparteko Kontseilu Nagusiaren deialdia, Lehendakariak edo Batzorde Eragileak egoki irizten dutenean edota gutxienez partzuergokideen bosten batek eskatzen duenean egingo da. Azken kasu honetan, eskaera idatziz egin beharko da eta eskaizaleen sinadurak egiaztaturik geratuko dira; hauek eztabaidatu eta baloratuko diren gaiak zehaztuko dituzte eta bilera eskatzen denetik gehienez hilabete bateko epean egingo den Kontseilu Nagusiaren eguneko gai-zerrendan sartuko dira. Epe hori deialdia egin gabe igaroko balitz, talde eskatzaileak egiten ahalko du deialdia eta Lehendakariak deialdi horretara joateko obligazioa izango du.

20. artikulua.

Eskuduntza hauek ditu Kontseilu Nagusiak:

a) Estatutuak, Barne Araudia eta gainerako agiri organiko garrantzitsuak onetsi eta aldatzea.

Los votos contrarios al acuerdo adoptado y las abstenciones motivadas eximirán de las responsabilidades que pudieran derivarse, en su caso, de aquél.

CAPÍTULO I. CONSEJO GENERAL

Artículo 13.

El Consejo General es el órgano de participación institucional y ciudadana y de decisión del Consorcio, en el que están representadas todas las Entidades que sean miembros del mismo.

Sus acuerdos se adoptarán por mayoría simple de los votos presentes emitidos por los consorciados, con excepción de aquellos supuestos que necesiten refrendo de superior quórum. Serán necesarios dos tercios de votos favorables de derecho para la adopción de los siguientes acuerdos:

a) Propuesta de disolución.

Podrán asistir a sus sesiones aquellas personas que por sus circunstancias su presencia sea requerida por el Presidente o por aquellas entidades que, como mínimo representen a un 15 % de los votos del Consejo General. Su intervención será con voz y sin voto.

Artículo 14.

Las sesiones del Consejo General tendrán carácter de ordinarias o extraordinarias.

Artículo 15.

El Consejo General quedará válidamente constituido cuando concurren en primera convocatoria la mitad más uno de sus miembros. En segunda convocatoria quedará válidamente constituido cualquiera que sea el número de asistentes siempre que se iguale o supere la quinta parte de los socios.

La segunda convocatoria tendrá lugar quince minutos después de la hora fijada para la primera convocatoria, no siendo necesaria su indicación expresa al realizar la misma.

Artículo 16.

Los consorciados quedarán representados en el Consejo General por las personas físicas que designen a las que se entregará la oportuna credencial.

Artículo 17.

El Consejo General ordinario será convocado una vez al año en cuyo orden del día, además de otros asuntos que puedan hacerse figurar, constará el relativo a debate y aprobación, en su caso, de cuentas y presupuestos anuales, liquidación y cumplimiento de los correspondientes al año anterior; y, exposición por la Comisión Ejecutiva de la gestión anual.

Artículo 18.

Cualquier otra convocatoria del Consejo General tendrá carácter extraordinario.

Artículo 19.

Se convocará Consejo General extraordinario cuando lo estimen oportuno el Presidente, o la Comisión Ejecutiva, o cuando lo solicite al menos la quinta parte de consorciados. En este último caso, la solicitud deberá presentarse por escrito debiendo quedar acreditadas las firmas de los solicitantes, los cuales especificarán los asuntos propuestos para debate y valoración que se incluirán en el Orden del Día del Consejo General que se celebrará en el plazo máximo de un mes desde la petición. Transcurrido este plazo sin que fuese convocado, el Consejo podrá ser convocado por el colectivo solicitante estando obligado el Presidente a asistir a tal convocatoria.

Artículo 20.

Son atribuciones del Consejo General:

a) La aprobación y modificación de los Estatutos, del Reglamento de Régimen Interior y de otros documentos orgánicos de similar relevancia.

b) Erabaki daitezkeen jarduketa planen garapen maila desberdinak –diagnosia, helburuak, jomuga estrategikoak eta konklusio dokumentua– gainbegiratu eta onestea.

c) Ohiko eta Aparteko Aurrekontuak, Inbertsio Plana eta berau osatzen duen programa finantzarioa, hala nola Partzuegoaren Kontu Orokorra onestea.

d) Estrategiak lantzeko prozesua bukatu ondoren, beroriek ezartzeko prozesua bultzatzea.

e) Lehendakaria hautatzea eta kentzea.

f) Kontseilu Nagusiko Lehendakariordea eta Batzorde Eragilean Toki Erakunde partzuegokideen ordezkarietan jardungo duten kideak hautatzea.

g) Ondarea erosi eta inorentzea.

h) Obrak, zerbitzuak eta hornidurak kontratatzeko baldintza pleguak onestea, eta beroriek behin betiko esleitzea.

i) Batzorde Eragilearen eta gainerako gobernu organoen kudeaketa kontrolatu eta fiskalizatzea. Zerbitzuen kudeaketa modua onestea.

j) Zerbitzuen kudeaketa modua onestea.

k) Langile plantila eta lanpostuen zerrendak onestea eta ordainsariak finkatzea.

l) Erakunde edo administrazio publiko berriak Partzuegoan sartu ala ez erabakitzea.

m) Partzuegoaren jarduketa programa onestea.

n) Akzio administratibo eta judicialak egikaritzea.

o) Kreditu eta altxortegi eragiketak onestea.

p) Urte bakoitzean egindako lanaren Txosten informatiboa onestea eta erakunde partzuegokide guztiei bidaltzea.

q) Zerbitzuen antolamendu eta funtzionamendu onerako egokienak diren neurri guztiak hartzea.

r) Partzuegoa desagitea.

Kontseilu Nagusiak delegatu ahal izango du Batzorde Eragilean eskuduntza horietatik egokien iruditzen zaizkionak a), c), e), f), i), j), k) eta r) puntuetan jasotzen direnak izan ezik.

21. artikulua.

Kontseilu Nagusiaren deialdia, ohikoa nahiz apartekoa, oro har, Lehendakariari dagokio, partzuegokideek eskatuta egiten denekoan aurreikusitakoaren eragozpenik gabe.

Partzuegokideei idatziz eta gutxienez bilera egin aurreko hamabost egun naturaleko aldearekin jakinarazi beharko zaie. Jakinarazpenean datu hauek jasoko dira gutxienez: Kontseilua egingo den lekua, eguna eta ordua, eta Eguneko Gai-zerrenda osatzen duten puntuak zehazki.

Deialditik kontseilua egiten denera bitarteko epean partzuegokideen esku egongo da egoitza sozialean Eguneko Gai-zerrenda osatzen duten puntuei buruzko dokumentazioa.

22. artikulua.

Era berean, Kontseiluan eztabaidatuko dira elkartean helburuaren berriazko gaiak, Batzorde Eragileak edo partzuegokideen bosten batek eskatzen badu eta eskaera hori Kontseilua egin behar baino gutxienez hamar egun natural lehenago egoitza sozialean aurkezten bada; eta partzuegokideei, Kontseilua egin behar baino gutxienez hiru egun natural lehenago jakinarazi beharko zaie proposatutako gai berriak sartu direla zerrendan.

23. artikulua.

Kontseilu Nagusia Lehendakariak, Lehendakariordeak eta Erakunde Partzuegokideen ordezkariak osatzen dute.

b) Supervisión y aprobación de los distintos niveles de desarrollo de los Planes de actuación que se puedan aprobar: Diagnósis, objetivos, fines estratégicos y documento de conclusiones.

c) Aprobación de los Presupuestos Ordinarios y Extraordinarios, el Plan de Inversiones y el programa financiero que lo complementa, y de las Cuentas Generales del Consorcio.

d) Impulsar el proceso de implantación de las estrategias de desarrollo local una vez concluido su proceso de elaboración.

e) Elección y destitución del Presidente.

f) Elección del Vicepresidente del Consejo General y de aquellos vocales de la Comisión Ejecutiva que actúen en representación de las Entidades Locales consorciadas.

g) Adquisición y enajenación del patrimonio.

h) Aprobar los Pliegos de condiciones para la contratación de obras, servicios y suministros y su adjudicación definitiva.

i) Controlar y fiscalizar la gestión de la Comisión Ejecutiva y demás órganos de gobierno.

j) Aprobar la forma de gestión de los servicios.

k) Aprobar la plantilla de personal y las relaciones de puestos de trabajo y fijar las retribuciones.

l) Acordar la incorporación al Consorcio de nuevas entidades o administraciones públicas.

m) Aprobar el programa de actuación del Consorcio.

n) Ejercitar acciones administrativas y judiciales.

o) Aprobar las operaciones de crédito y tesorería.

p) Aprobar la memoria informativa de la labor realizada anualmente y remitirla a todos los entes consorciados.

q) Adoptar todas las medidas que sean más adecuadas para la mejor organización y funcionamiento del servicio.

r) Disolución del consorcio.

El Consejo General podrá delegar en la Comisión Ejecutiva cuantas de estas funciones considere oportunas, salvo las contenidas en los puntos a), c), e), f), i), j), k) y r).

Artículo 21.

La convocatoria del Consejo General, tanto ordinaria como extraordinaria, corresponderá con carácter general al Presidente sin perjuicio de lo previsto en caso de celebración a instancia de consorciados.

Deberá ser notificada a los consorciados por escrito con antelación mínima de quince días naturales al de la celebración. La comunicación incluirá, como mínimo, la indicación del lugar, fecha y hora de celebración del Consejo y especificación de los asuntos que integren el Orden del Día.

Durante el plazo que media entre convocatoria y celebración quedará a disposición de los consorciados en el local social la documentación relativa a los asuntos que figuran en el Orden del Día.

Artículo 22.

Asimismo se tratará en Consejo aquellos asuntos propios de la finalidad social cuya inclusión hubiese sido solicitada por la Comisión Ejecutiva o la quinta parte de los consorciados cuya petición para debate se presente en el local social con antelación mínima de diez días naturales respecto de la fecha de celebración del Consejo, debiéndose comunicar a los consorciados la inclusión de los nuevos asuntos propuestos con una antelación mínima de tres días naturales a la celebración del Consejo.

Artículo 23.

El Consejo General lo componen el Presidente, el Vicepresidente y los representantes de las Entidades Consorciadas.

Erabakiak biltzen direnen gehiengoz hartuko dira.

II. KAPITULUA. BATZORDE ERAGILEA

24. artikulua.

1. Batzorde Eragilea Partzuergoa gobernatu, kudeatu eta administratzeko organo kolegiatua da.

2. Batzorde Eragilea Lehendakariak, Lehendakariordeak, Idazkariak eta Erakunde Publiko eta Pribatu Partzuergokideen ordezkariak osatuko dute.

– Lehendakaria: Partzuergokoa bera.

– Lehendakariordea: Partzuergokoa bera.

– Partzuergokideak toki-erakundeak bakarrik izango balira, aurrekoek gain, bost bokal izendatuko dira Partzuergokideen artean.

– Toki erakundeez gain, Partzuergoa erakunde pribatuek ere osatuko balute, arestian aipatutako zazpi kideez gain, erakunde pribatuetako sei bokal izendatuko dira.

Batzorde Eragilearen bileretara Lehendakariak hala eskatzen dien pertsonak joaten ahalko dira, gai puntualak aholkatu eta informatzeko eginkizunarekin. Hauek bozarekin baina botorik gabe esku hartuko dute.

3. Idazkaritza Nagusia joango da Partzuergoaren Batzorde Eragilerara eta honen bilera guztietan hartuko du parte, bozarekin eta botorik gabe, berari dagozkion eginkizunak betetzearren.

4. Batzorde Eragileko Lehendakariak organo honen bilere-tara beren zirkunstantziengatik joatea eskatzen zaien pertsonak gonbidatzen ahalko ditu. Hauen esku-harmena bozarekin baina botorik gabe izango da.

5. Batzorde Eragileko bokalek Estatutuaren ezarritako kausengatik utziko dituzte beren karguak, ordezkatzan duten Erakundeak erabakitako aginte-ezetzapenez edo Batzorde Eragilearen erabakiz.

25. artikulua.

1. Batzorde Eragilean Toki Erakundeen ordezkari-tan dauden kideak lau urteko eperako hautatuko dira.

2. Batzorde Eragilean gainerako erakundeen ordezkari-tan dauden kideak, Erakundeetako bakoitzak proposatuta izendatuko dira.

26. artikulua.

Batzorde Eragilearen eskuduntza dira berariaz Partzuergoaren koordinazioa eta administrazioa eramatekoak direnak eta, oro har, honako hauek:

a) Plan estrategikoaren garapena kontrolatzea bere fase desberdinetan.

b) Jarduketa plan desberdinak egiteko ardua izan dezake-ten ekipo teknikoaren lanaren jarraipena egitea.

c) Batzorde teknikoak eratzea, eta hauen lana antolatu eta dinamizatzea.

d) Plan desberdinetako batzorde teknikoak osatuko dituz-ten pertsonak eta hauen Lehendakariak izendatzea.

e) Garapen estrategietan parte hartzen duten organo guz-tien funtzionamendua koordinatzea.

f) Jarduketa planen faseetako bakoitza garatzeko ezarri-tako erritmoak betetzen direla segurtatzea.

g) Euskal Herriarekin lotura handia duten prestigio ezagu-neko pertsonen iritzia eskatzea egoki iruditzen zaien gai-ri buruz.

Los acuerdos se adoptarán por mayoría de los asistentes.

CAPÍTULO II. COMISIÓN EJECUTIVA

Artículo 24.

1. La Comisión Ejecutiva es el órgano colegiado de go-bierno, gestión y administración del Consorcio.

2. La Comisión Ejecutiva estará formada por el Presidente, Vicepresidente, Secretario y los representantes de las Entida-des Públicas y Privadas Consorciadas.

– Presidente: El del Consorcio.

– Vicepresidente: El del Consorcio.

– Si los consorciados fuesen únicamente entidades locales, además de los anteriores, se nombrarán cinco vocales entre los consorciados.

– Si además de entidades locales, formasen parte del Con-sorcio entidades privadas, además de los siete miembros cita-dos anteriormente, se nombrarán seis vocales de las entidades privadas.

Podrán asistir a las sesiones de la Comisión Ejecutiva aque-las personas que fuesen requeridas por el Presidente con fun-ción de asesoramiento e informe de asuntos puntuales. Su in-tervención será con voz pero sin voto.

3. La Secretaría General asistirá a la Comisión Ejecutiva del Consorcio y participará en todas sus sesiones, con voz y sin voto, para el ejercicio de sus funciones propias.

4. El Presidente de la Comisión Ejecutiva podrá invitar a asistir a las sesiones de la Comisión Ejecutiva a aquellas perso-nas que por sus circunstancias fuesen requeridas al efecto. Su intervención será con voz pero sin voto.

5. Los vocales de la Comisión Ejecutiva cesarán en su cargo por las causas establecidas en los Estatutos mediante re-vocación de su mandato acordada por la Entidad a la que repre-senta o por acuerdo de la Comisión Ejecutiva.

Artículo 25.

1. Las Entidades Locales representadas en la Comisión Ejecutiva se eligen por un período de cuatro años.

2. Los miembros en representación del resto de entidades de la Comisión Ejecutiva se nombrarán a propuesta de cada una de las Entidades.

Artículo 26.

Son competencia de la Comisión Ejecutiva las propias para ejercer la coordinación y administración del Consorcio y en ge-neral las siguientes:

a) Controlar el desarrollo del plan estratégico en sus dis-tintas fases.

b) Realizar el seguimiento del trabajo de los propios equi-pos técnicos que pudieran ser encargados de la elaboración de los diversos Planes de actuación.

c) Constituir las Comisiones Técnicas; organizar y dinami-zar el trabajo de las mismas.

d) Designar a las personas que hayan de componer las Co-misiones Técnicas de los Planes y nombrar a los Presidentes de las mismas.

e) Coordinar el funcionamiento de todos los órganos que participan en las estrategias de desarrollo.

f) Asegurar el cumplimiento de los ritmos impuestos para el desarrollo de cada una de las fases de los Planes de actua-ción.

g) Recabar la opinión de personalidades de reconocido prestigio y vinculación con Euskal Herria acerca de aquellos temas que considere oportuno.

h) Kontseilu Nagusiari jarduketa planak proposatzea, onets ditzan.

i) Kontseilu Nagusian hartutako erabakiak betetzea.

j) Kontseilu Nagusiaren ezagutzan jartzea, erabaki dezan, bazkideak onartu, zigortu eta banantzeko proposamenak, Estatutueta eta Partzuergoaren agirietan jasotakoaren arabera.

k) Batzar Nagusirako deia egitea, Lehendakariak uko egin ez gero.

l) Urteko txosten ekonomikoa, aurrekontua, memoria eta jarduera plana eta komenigarritzat ematen diren gainerako txostenak egitea, Kontseilu Nagusiari aurkezteko.

m) Estatutueta eta elkarrearen gainerako agirietako aginduen edukia interpretatu eta aplikatzea.

n) Partzuergokideen sarrerako, aldizkako eta aparteko kuoten zenbatekoa eta horiek ordaintzeko modua erabakitzea.

o) Estatutuak eta Partzuergoaren gainerako arauak egitea edo aldatzea proposatzea.

p) Kontseilu Nagusiaren deialdia proposatzea.

q) Elkarrearen helburuak betetzeko beharko diren agiri publiko eta pribatuak notario aurrean egitea erabakitzea.

r) Partzuergoak beste edozein erakundetan parte-hartzea, edo horren eraketa sustatzea erabakitzea, Partzuergoaren interesen administrazio zuzenerako eta bere helburuak hobeto betetzeko komenigarri irizten denean.

s) Erakunde publiko edo pribatuei diru-laguntzak, beste-laguntzak, kredituak eta abalak eskatzea.

t) Partzuergoaren Idazkaritza Nagusia izendatzea, eta beraren desgintza erabakitzea, dela Estatutueta adierazitako kausetakoren batengatik, edota bere izendapena ezeztatzeagatik.

u) Aholkulari teknikoak izendatzea, eta horien kargu-uzteak erabakitzea, dela Estatutueta adierazitako kausetakoren batengatik, edota bere izendapenak ezeztatzeagatik, eta Planarekin zerikusia duten lanen elaborazioa kontratatzea, beroriek egiteko baldintzak eta moduak ezarri.

v) Toki erakundeez bestelako erakunde elkartuak, dagokien sektoreko ordezkari-taldera esleitzea.

w) Partzuergoaren helburuekin bat etorri, erakundearen martxa onerako beharrezkoak diren eta beste organoei erreserbatuak ez dauden, edota Batzorde Exekutiboari delegatuak egon litezkeen lege eta estatutueta eratorritako gainerako eginkizun guztiak.

27. artikulua.

Batzorde Eragilearen bileretarako deia Batzorde bereko Lehendakariak egingo du eta gutxienez bost egun naturaleko aurrealdearekin jakinaraziko die bere kideei, presa handiko kasuetan izan ezik.

Jakinarazpena idatziz egingo da, eta bertan, gutxienez, bileraren egiteko lekua, eguna eta ordua adieraziko dira, Eguneko Gai-zerrenda osatzen duten puntuekin batera.

28. artikulua.

Batzorde Eragileko gutxienez lau kide idatziz gairen bat eztabaidatzeko bilera egitea eskatzen dutenean, Batzordeko Lehendakaria, eskaera egiten denetik zortzi egun naturaleko epean bilera horretarako deia egitera obligatua dago.

Batzorde Eragileko Lehendakariak ez balu deia egingo, bileraren egiteko eskaera sinatzen dutenek biltzeko deia egingo diete Batzordeko kide guztiei, ekitaldi horretarako exijitzen diren baldintzak betez, eta biltzen direnen arteko zaharrenak egingo du lehendakariarena.

h) Proponer al Consejo General para su aprobación los Planes de actuación.

i) Ejecutar los acuerdos adoptados en Consejo General.

j) Poner en conocimiento del Consejo General para su resolución la admisión, sanción y separación de socios de acuerdo con el contenido estatutario y documental del Consorcio.

k) Convocar Consejo General en caso de negativa del Presidente.

l) Elaborar para su presentación al Consejo General el informe económico anual, presupuesto, memoria y plan de actividades y cuantos informes considere conveniente.

m) Interpretar y aplicar el contenido de los preceptos estatutarios y de los demás documentos sociales.

n) Acordar la cuantía de las cuotas de ingreso, periódicas y extraordinarias de los consorciados y su forma de pago.

o) Proponer la elaboración o modificación de los Estatutos y demás normativa consorcial.

p) Proponer la convocatoria del Consejo General.

q) Acordar el otorgamiento de documentos públicos y privados necesarios para el cumplimiento de los fines sociales.

r) Acordar la participación del Consorcio en cualesquiera otras entidades, o promover su constitución, cuando así se estime conveniente para la recta administración de los intereses del Consorcio y mejor cumplimiento de sus objetivos.

s) Solicitar subvenciones, ayudas, créditos y avales de organismos públicos o privados.

t) Nombrar a la Secretaría General del Consorcio, y acordar su cese, ya sea por alguna de las causas indicadas en los Estatutos, o por revocación de su nombramiento.

u) Nombrar asesores técnicos, y acordar su cese, ya sea por alguna de las causas indicadas en los Estatutos, o por revocación de su nombramiento; y contratar la elaboración de trabajos relacionados con el Plan, estableciendo las condiciones y formas de los mismos.

v) Adscribir las entidades asociadas no locales al correspondiente grupo de representación sectorial.

w) Cuantas otras funciones derivadas de las leyes y estatutos, acordadas con la finalidad del Consorcio, sean precisas para la buena marcha de la entidad y no estén reservadas a otros órganos, o que hayan podido ser delegadas a la Comisión Ejecutiva.

Artículo 27.

La convocatoria de las sesiones de la Comisión Ejecutiva corresponderá al Presidente de la misma Comisión Ejecutiva y será notificada a los miembros de ésta con al menos cinco días naturales de antelación, salvo caso de urgencia.

La notificación será escrita e incluirá, como mínimo, la indicación del lugar, fecha y hora de celebración, y los asuntos que integran el Orden del Día.

Artículo 28.

Cuando al menos cuatro miembros de la Comisión Ejecutiva soliciten por escrito la celebración de sesión de ésta para debatir algún asunto, el Presidente de la Comisión Ejecutiva queda obligado a convocarla en el plazo de ocho días naturales desde la solicitud.

Si el Presidente de la Comisión Ejecutiva no la convocase, los firmantes de esta petición citarán a sesión a todos los miembros de la Comisión con los requisitos exigidos para este acto, presidiendo la misma el vocal asistente de más edad.

29. artikulua.

Batzorde Eragilearen bilera lehen deialdian baliozki eratu geratuko da kide gehienak biltzen badira. Eta bigarren deialdian, gutxienez lau kide biltzen badira.

Erabakiak, biltzen direnen gehiengoz hartuko dira. Bozketaren emaitza berdinketako izango balitz, Batzorde Eragileko lehendakariaren botoa ebazlea izango da, eta horrekin hautsiko da berdinketa.

III KAPITULUA. LEHENDAKARIA

30. artikulua.

Lehendakaria Partzuergoko organo exekutiboa da, berak ordeztu du legez, eta berak deitzen eta presiditzen ditu Kontseilu Nagusia eta Batzorde Eragilea, eta berak betetzen erabakiak.

31. artikulua.

Honako ahalmen hauek ditu Lehendakariak:

- Kontseilu Nagusia eta Batzorde Eragilea deitu eta presiditzekoa, eztabaidak zuzenduz eta ekitaldiak jasoz.
- Baliozki erabakitako ordainketak agintzekoa.
- Partzuergoaren ordezkarietako eginkizunak betetzekoa.
- Legeriak, organo sozialek eta Estatutuek esleitzen dizkion gainerako eginkizunak.

32. artikulua.

Lehendakaria lehendakariordeak ordeztuko du postua hutsik geratzen denean edo Lehendakaria kanpoan edo gaixo denean.

33. artikulua.

Hauek izango dira Lehendakariak kargua uzteko kausak:

- Agintaldia betetzea.
- Kontseilu Nagusiko ordezkarien gehiengo absolutuak hartutako utzarazteko erabakia, horretarako zentsura mozio egokia aurkeztu ondoren eta bertan hautagai alternatibo bat proposatuz.
- Gorputzeko edo adimeneko ezgaitasuna.
- Bere karguarekin bateraezinezkoak diren jarduerak egitea.
- Bere kargua betetzean egindako delituengatik zigor epaiz kondenatua izatea.
- Dimisioa.
- Heriotza.

IV. KAPITULUA. BATZORDE ERAGILEKO BESTE KIDEAK

34. artikulua.

Lehendakariordeak Lehendakaria ordeztu du, hau kanpoan edo gaixo denean. Era berean, lehendakaritza hutsik dagoenean, hark egingo du jarduneko lehendakariarena.

V. KAPITULUA. PARTZUERGOKO IDAZKARI NAGUSIA

35. artikulua.

1. Partzuergoko Idazkaritza Nagusia izango da Kontseilu Nagusiko eta Batzorde Eragileko idazkaritzako eginkizunak bete dituen organo teknikoa, eta baita Partzuergoko Kudeatzailezari bere berariazko eginkizunetan lagunduko diona ere.

2. Hauek izango dira Partzuergoko Idazkaritza Nagusiaren eginkizunak:

- a) Sarrera eskaerak hartu eta jakinaraztea.
- b) Partzuergokideen erregistro-liburua eramatea.

Artículo 29.

La sesión de la Comisión Ejecutiva quedará válidamente constituida en primera convocatoria con asistencia de la mayoría de sus miembros. En segunda, cuando concurren al menos cuatro de sus miembros.

Los acuerdos se adoptarán por mayoría de los asistentes. En caso de que el resultado de la votación fuese de empate, el voto del Presidente de la Comisión Ejecutiva tendrá carácter dirimente, resolviendo el empate.

CAPÍTULO III. EL PRESIDENTE

Artículo 30.

El Presidente es el órgano ejecutivo del Consorcio, ostenta su representación legal, convoca y preside el Consejo General y la Comisión Ejecutiva y ejecuta sus acuerdos.

Artículo 31.

Corresponden al Presidente las siguientes facultades:

- Convocar y presidir el Consejo General y la Comisión Ejecutiva, dirigiendo los debates y levantando sus sesiones.
- Ordenar los pagos válidamente acordados.
- Ostentar las funciones de representación del Consorcio.
- Aquellas otras funciones que le confiera la legislación, los órganos sociales los Estatutos.

Artículo 32.

El presidente será sustituido en los casos de vacante, ausencia o enfermedad, por el vicepresidente.

Artículo 33.

El Presidente cesará en su cargo por las siguientes causas:

- Cumplimiento de mandato.
- Acuerdo de revocación adoptado por la mayoría absoluta de los representantes del Consejo General, adoptado tras la presentación de la correspondiente moción de censura en la que se incluirá un candidato alternativo.
- Incapacidad física o mental.
- Ejercicio de actividades incompatibles con su cargo.
- Por condena en sentencia penal firme por comisión de delitos en el ejercicio de su cargo.
- Dimisión.
- Fallecimiento.

CAPÍTULO IV. OTROS MIEMBROS DE LA COMISIÓN EJECUTIVA

Artículo 34.

El Vicepresidente sustituye al Presidente en los casos de ausencia y enfermedad. Cuando la Presidencia se encuentre vacante será el Presidente en funciones del Consorcio.

CAPÍTULO V. LA SECRETARÍA GENERAL DEL CONSORCIO

Artículo 35.

1. La Secretaría General del Consorcio es el órgano técnico que cumple las funciones de secretaría del Consejo General y Comisión Ejecutiva, y de apoyo a la Gerencia del Consorcio con sus funciones propias.

2. Las funciones de Secretaría General del Consorcio serán:

- a) Recibir y trasladar las solicitudes de ingreso.
- b) Llevar el libro de registro de consorciados.

- c) Organoen bileretako aktak jasotzea eta horretarako egongo den liburura pasatzea, Kontseilu Nagusiko Lehendakariaren edo Batzorde Eragileko Lehendakariaren oniritziarekin, bilera burutu duen organoaren arabera.
- d) Ziurtapenak ematea.
- e) Partzuergoaren fondoak bildu eta zaintzea.
- f) Kontabilitatea zuzentzea.
- g) Bazkideen sarrerak oharteman eta horien kontua eramatea.
- h) Ekonomia mailako eragiketa guztiak aurrekontuen alde-tik begiratzea, eta Kudeatzaileak ematen dituen ordainketa aginduak betetzea.
- i) Urteko memoria, aurrekontua eta balantzea aurreratzea, Batzorde Exekutiboari aurkezteko.
- j) Batzorde Eragileari bere berariazko eginkizunetan gomendatzen zaizkion lanak zuzentzea.
- h) Epaitegietan Partzuergoaren ordezkari izan eta defentsa juridikoa egitea, entitate publiko honetako zerbitzu juridikoa den heinean.

VI. KAPITULUA. BATZORDE TEKNIKOAK

36. artikulua.

Partzuergoko Batzorde Teknikoak, Partzuergoaren helburuak garatzeko jarduketara estrategiak landu eta prestatzeko lan-talde bezala eratzen dira.

Batzorde Tekniko bakoitzak, batzordea zertarako sortua izan den gai hartan adituak diren pertsonen osatua egongo da. Bere izendapena Batzorde Eragiletik egingo da. Batzorde bakoitzak, behar bezala jardun ahal izateko, Lehendakari bat, Idazkari bat eta gomendatzen zaizkion eginkizunak betetzeko izen-datutako gainerako kideak izan beharko ditu.

Batzorde Teknikoen eginkizunak, beren eraketarako erabakian zehazten direnak izango dira.

VI. TITULUA

AGIRI-ERREGIMENA

37. artikulua.

Honako liburu hauek osatzen dute Partzuergoaren agiri-erregimena:

- a) Partzuergokideen erregistro-liburua. Bertan partzuergokide bakoitzaren izena, erregistro zenbakia, helbidea eta zein sektore edo eskualde ordezkatzeko duen jasoko da.
- b) Akta liburua. Hemen, Kontseilu Nagusiak eta Batzorde Eragileak egiten dituzten bileretan jasotzen diren aktak transkribatuko dira. Aktak Idazkaritza Nagusiak izenpetuko ditu eta Partzuergoko Lehendakariaren edo Batzorde Eragileko Lehendakariaren oniritzia izango dute.
- c) Kontabilitateko liburuak. Hauetan Partzuergoaren ondarea osatzen duten ondasunen zerrenda eta kideen eskubideak eta betebeharrak jasoko dira.
- d) Indarrean dagoen ordenamendua betetzeko, partzuergo izaerako pertsona juridikoentzat derrigorrezkoak diren liburuak.

VII. TITULUA

ERREGIMEN EKONOMIKOA

38. artikulua.

Partzuergoak, eratzetarako, zero pezetatan zifratzen du bere ondarea.

- c) Levantar actas de las sesiones de los órganos y trasladarlos al libro existente al efecto con el visto bueno del Presidente del Consejo General o del Presidente de la Comisión Ejecutiva, según el órgano.
- d) Expedir certificaciones.
- e) Recaudar y custodiar los fondos del Consorcio.
- f) Dirigir la contabilidad.
- g) Tomar razón y llevar cuenta de los ingresos sociales.
- h) Intervenir presupuestariamente todas las operaciones de orden económico, y dar cumplimiento a las órdenes de pago que expida el Gerente.
- i) Avanzar la memoria, presupuesto y balance para presentarlo a la Comisión Ejecutiva.
- j) Dirigir aquellos trabajos que le sean encomendados por la Comisión Ejecutiva en sus funciones propias.
- k) Defensa y representación en juicio en su condición de servicio jurídico propio de esta entidad.

CAPÍTULO VI. COMISIONES TÉCNICAS

Artículo 36.

Las Comisiones Técnicas del Consorcio se configuran como grupos de trabajo y elaboración de las estrategias de actuación y desarrollo de los objetivos del Consorcio.

Cada Comisión Técnica deberá integrar a personas expertas en el tema para el que hayan sido creadas. Su nombramiento se realizará desde la Comisión Ejecutiva. A efectos operativos cada Comisión deberá contar con un Presidente, un Secretario y el resto de miembros nombrados para la realización de las funciones encomendadas a la misma.

Las funciones de las Comisiones Técnicas serán las que se determinen en el acuerdo de su constitución.

TÍTULO VI

RÉGIMEN DOCUMENTAL

Artículo 37.

Integran el régimen documental del Consorcio los siguientes libros:

- a) Libro de registro de Consorciados en el que constará la denominación, número de registro, domicilio y grupo de representación sectorial o comarca a la que pertenece.
- b) Libro de actas, en el que se transcribirán las que se levanten de las reuniones o sesiones del Consejo General y Comisión Ejecutiva. Las actas serán suscritas por la Secretaría General y visto bueno del Presidente del Consorcio y del Presidente de la Comisión Ejecutiva según los casos.
- c) Los libros de contabilidad en los que figurarán la relación de bienes que integran el patrimonio, derechos y obligaciones sociales.
- d) Los libros que en cumplimiento del ordenamiento vigente sean obligatorios para las personas jurídicas de carácter consorcial.

TÍTULO VII

RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 38.

El Consorcio al constituirse cifra su patrimonio en cero pesetas.

Partzuergoa honako baliabide ekonomiko hauetatik hornituko da:

- a) Partzuergokideen ekarpen eta kuotetatik.
- b) Partzuergoaren alde egindako dohaintza eta legatuetatik.
- c) Estatuko, atzerriko edo udalaz gaindiko izaerako edozein erakunde publiko nahiz pribatuk eman diezazkiokeen dirulaguntzetatik.
- d) Bere helburu sozialaren barnean sartzen diren legezko jarduerak egiteagatik lortzen diren diru-sarreretatik.
- e) Kreditu eragiketen produktutik.
- f) Bere ondaretik eta zuzenbide pribatuko gainerakoetatik etortzen zaizkionetatik.
- g) Indarreko legeriaren arabera haizu diren beste edozein diru-sarreretatik.

39. artikulua.

Aurrekontua urtero egingo da; Batzorde Eragileari dagokio hori formulatzea, eta Kontseilu Nagusiari onetsi, gaitzetsi edo zuzentzea.

40. artikulua.

Batzordeak, Estatuetan ezarritakoaren arabera, bere helburuak betetzeko aplikatuko ditu bere baliabideak.

41. artikulua.

Batzorde Eragileak erabaki ahal izango du aurrekontuari aldatetako egitea, gastu partida berriak sortzeko edo aurreikusita zeudenak gehitzeko, beste partidak gutxitzean edo zuzenean berekin lotuta dauden diru partida berriak sortzean babestuz, eta erabaki ahal izango dira, baita ere, gastu partida berriak edo aurreikusita zeudenak gehitzea, aurreikusitako diru sarrerengainetik egindako gehikuntzen kontura ere bai.

42. artikulua.

Toki erakundearen parte-hartze ekonomikoa honako ekarpen hauek erabakiko dute:

- a) Bere aurrekontuetan, instalazioak mantendu eta amortizatzen eta zerbitzuaren kudeaketa arruntetik ondorioztatutako obligazioei erantzuteko esleitu beharko dituztenek.
- b) Aparteko izaerarekin, inbertsioak egin beharretik erator daitezkeenek.
- c) Partzuergokide diren toki-erakundeek urtero biztanle kopuruaren araberrako ohiko ekarpen edo kuota ordaindu beharko dute. Honako ekarpena, biztanle tramuka ezarria izango da eta Nafarroako Foru Erkidegoan, Euskal Autonomia Erkidegoan eta Euskal Hirigune Elkargoan tramuaaren araberrako kopurua ezberdina izaten ahalko da, lurralde juridiko-administratibo bakoitzean udalerriek dituzten eskumen eta gastu gaitasunaren arabera.

Erakunde pribatuek, aldiz, sarrera arruntaren % 1a ordainduko dute Partzuergoaren urteko ohiko ekarpen edo kuota gisa.

Ohiko ekarpenak urtero eguneratuko dira, aurreko ekitaldi bakoitzak izaten dituen aldaketaren arabera, kontsumorako prezioen indizeari urtero jarraituz.

Aparteko ekarpenak egin beharko balira, urteko ohiko kuoten kalkulurako jarraitutako irizpide eta arrazonamenduen arabera zehaztuko dira, beti ere Kontseilu Nagusiaren gehiengo osoz onartua beharko direlarik.

d) Sor litezkeen defizitei erantzuteko Partzuergokide bakoitzaren parte-hartze ekonomikoa, ohiko kuoten proportzio berekoa izango da.

Kuota zati bakarrean ordainduko da, beti ere, urte naturalaren seigarren hilabetea amaitu baino lehen.

El Consorcio se nutrirá de los siguientes recursos económicos:

- a) De las contribuciones y cuotas de los consorciados.
- b) De las donaciones y legados a favor del Consorcio.
- c) De las subvenciones que puedan serle concedidas por cualquier institución pública o privada, estatal, extranjera o de carácter supramunicipal.
- d) Los ingresos que se obtengan por realización de actividades lícitas incluidas dentro del objeto social.
- e) El producto de las operaciones de crédito.
- f) Los procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
- g) De cualquiera otros ingresos permitidos por la legislación vigente.

Artículo 39.

El presupuesto se elaborará anualmente, correspondiendo a la Comisión Ejecutiva su formulación, y al Consejo General su aprobación, rechazo o enmienda.

Artículo 40.

El Consorcio aplicará sus recursos al cumplimiento de sus fines según lo establecido en Estatutos.

Artículo 41.

La Comisión Ejecutiva podrá aprobar modificaciones al presupuesto consistentes en la creación de nuevas partidas de gasto o incremento de las previstas amparadas en la disminución de otras partidas o en nuevas partidas de ingreso directamente vinculadas con ellas; asimismo, se podrán aprobar nuevas partidas de gasto o incremento de las previstas con cargo a incrementos de los ingresos realizado sobre los previstos.

Artículo 42.

La participación económica de las entidades locales vendrá determinada por las siguientes aportaciones:

- a) Las que deban ser consignadas en sus presupuestos para atender las obligaciones económicas derivadas del mantenimiento y amortización de instalaciones y de la gestión ordinaria del servicio.
- b) Las que pudieran derivarse con carácter extraordinario para la realización, en su caso, de inversiones.
- c) Las entidades locales abonarán una contribución anual ordinaria o cuota, según el número de habitantes a que represente la misma. Dicha contribución se fijará por tramos de habitantes, pudiendo cada tramo tener cuantías distintas en la Comunidad Foral de Navarra, la Comunidad Autónoma Vasca y la Comunidad de Aglomeración del País Vasco, en función de las competencias y de la capacidad de gasto que en cada territorio jurídico-administrativo tengan los municipios.

Las entidades privadas, por su parte, abonarán el 1% de sus ingresos ordinarios como contribución anual o cuota al Consorcio.

Las aportaciones ordinarias se actualizarán anualmente, según las variaciones que experimente cada ejercicio anterior, de acuerdo con el Índice de Precios al Consumo.

En el supuesto de que se deban de realizar aportaciones extraordinarias, estas se fijarán siguiendo los mismos criterios y razonamientos para el cálculo de las cuotas anuales. En todo caso deberán aprobar en el Consejo General por mayoría absoluta.

d) La participación económica de los miembros consorciados para atender los posibles déficits que pudieran generarse será en proporción directa a las cuotas ordinarias.

La cuota se abonará de una sola vez, en cualquier caso antes de finalizar el sexto mes del año natural.

VIII. TITULUA

DESEGITEA ETA LIKIDAZIOA

43. artikulua.

Partzuergoa desegite likidazioko prozesuan sartuko da honako kausa hauetakoren batengatik:

- a) Partzuergokideen beren borondateagatik, Aparteko Kontseilu Nagusian erabakita, bildutako edo ordezkaturako partzuergokideen bi herenen aldeko botoarekin.
- b) Partzuergoaren helburuak betetzeagatik.

44. artikulua.

1. Partzuergoa deseginda, bere likidazioa egingo da.
2. Batzorde Eragilea egingo da dagoen ondarearen kargu, eta bera arduratuko da betetzeko leudekeen obligazioak bete-tzeaz. Desegintzako erabakian zehaztuko da ondasunen likidazioa nola egin beharko den, kideek egindako ekarpenen proportzioan.
3. Langile funtzionarioak edo kontratatatuak, zein Adminis-traziotatik etorri diren, hara itzuliko dira, eta erabaki beharko da, baita, Partzuergoak zuzenean kontratatutako pertsonalaren destinoa edo desagertpena ere.

IX TITULUA

GIZA BALIABIDEAK ETA BALIABIDE MATERIALAK

45. artikulua.

Partzuergokoak diren toki erakundeek adskribatu ahal izango dituzte Partzuergoaren helburuaren zerbitzuko langileak.

TÍTULO VIII

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

Artículo 43.

El Consorcio entrará en disolución y liquidación por alguna de las siguientes causas:

- a) Por la propia voluntad de los Consorciados acordada en Consejo General Extraordinario con el voto favorable de las dos terceras partes de los consorciados presentes o representados.
- b) Por haberse realizado ya los fines del consorcio.

Artículo 44.

1. Disuelto el Consorcio se procederá a su liquidación.
2. La Comisión Ejecutiva se hará cargo del patrimonio existente y satisfará las obligaciones pendientes si las hubiere. En el acuerdo de disolución se determinará la forma de proceder a la liquidación de los bienes, en proporción a las aportaciones efectuadas por los miembros.
3. El personal funcionario o contratado se reincorporará a su Administración de procedencia, igualmente deberá acordarse el destino o extinción del personal directamente contratado por el Consorcio.

TÍTULO IX

RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

Artículo 45.

Las entidades locales que pertenezcan al Consorcio podrán adscribir personal al servicio objeto del Consorcio.